**Для получения лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (ресторан, кафе, бар и др.)** заявитель предоставляет следующие документы:

1. **Заявление** о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания по рекомендуемой форме с указанием полного и (или) сокращенного наименования и организационно-правовой формы юридического лица (организации), места его нахождения, адреса его электронной почты, мест нахождения его обособленных подразделений, осуществляющих лицензируемые виды деятельности (при оказании услуг общественного питания на водном транспорте общего пользования междугороднего и международного сообщения, а также на водном транспорте, не относящемся к транспорту общего пользования, вместо места нахождения обособленного подразделения указываются регистрационные данные водного судна, присвоенные им в установленном порядке для соответствующих транспортных средств), наименования банка и номера расчетного счета в банке, наименования лицензируемого вида деятельности, который организация намерена осуществлять, срока, на который испрашивается лицензия;
2. Документ, подтверждающий наличие у заявителя, являющегося бюджетным учреждением, стационарного объекта общественного питания в безвозмездном пользовании;
3. В случае соискания лицензии на розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5% готовой продукции при оказании услуг общественного питания — документ, подтверждающий наличие у заявителя (за исключением бюджетных учреждений) в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для предоставления услуг общественного питания. Заявителем, являющимся бюджетным учреждением, представляются документы, подтверждающие наличие у заявителя в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для предоставления услуг общественного питания;
4. В случае соискания лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на водном транспорте общего пользования междугороднего и международного сообщения, а также на водном транспорте, не относящемся к транспорту общего пользования, на воздушном судне – документы, подтверждающие наличие у заявителя в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде водного судна, воздушного судна и (или) права заявителя оказывать в них услуги общественного питания.

Заявитель вправе представить по собственной инициативе следующие документы (так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия):

* 1. Копию документа о государственной регистрации организации — юридического лица;
	2. Копию документа о постановке организации на учет в налоговом органе;
	3. Копию документа об уплате государственной пошлины за предоставление лицензии;
	4. Копию уведомления о начале предоставления услуг общественного питания;
	5. Документы, подтверждающие наличие у заявителя (за исключением бюджетных учреждений) стационарного объекта общественного питания в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более, права на который зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости. Заявителем, являющимся бюджетным учреждением, представляются документы, подтверждающие наличие стационарного объекта общественного питания в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более, права на который зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

**Способы подачи документов:**

* 1. На бумажном носителе при личном обращении заявителя в Министерство;
	2. На бумажном носителе при личном обращении заявителя через краевое государственного казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Камчатском крае» (далее — МФЦ);
	3. На бумажном носителе при направлении в Министерство почтовым отправлением;
	4. В форме электронных документов при направлении в Министерство с использованием электронной почты;
	5. В форме электронных документов при направлении в Министерство посредством:

5.2. Федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее — ЕПГУ) — <https://www.gosuslugi.ru/>;

5.2. Региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Камчатского края» (далее — РПГУ) — <https://gosuslugi41.ru/>.

**При личной подаче** заявителем документов в Министерство либо через МФЦ руководитель юридического лица предъявляет документ, удостоверяющий личность, а представитель юридического лица – документ, удостоверяющий личность, и доверенность.

В случае направления документов **в электронной форме** они должны быть подписаны видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов.

Возможность оформления заявления в электронной форме посредством ЕПГУ/РПГУ предоставляется только заявителям, имеющим подтвержденную учетную запись в Единой системе идентификации и аутентификации.

**Основания для отказа в приеме документов**:

* 1. Неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ/РПГУ;
	2. Отсутствие документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени организации;
	3. Представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за государственной услугой (в том числе сведения документа, удостоверяющего личность; документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);
	4. Представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
	5. Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;
	6. Подача заявления и документов в электронной форме, подписанных с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи с нарушением требований, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а именно:

6.1. Усиленная квалификационная электронная подпись создана и выдана не аккредитованным удостоверяющим центром;

6.2. Усиленная квалифицированная электронная подпись недействительна на момент подписания электронного документа;

7. Подача заявления и документов на продление срока действия лицензии ранее чем за 90 (девяносто) календарных дней до окончания срока действия лицензии;

8. Подача заявления, аналогичного ранее зарегистрированному заявлению, срок предоставления государственной услуги по которому не истек на момент поступления такого заявления.

**Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:**

* 1. Несоответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 8, 9, 10.1, 11, 16, 19, 20, 25, 26 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (далее — Федеральный закон № 171-ФЗ);
	2. Нарушение требований статьи 8 Федерального закона № 171-ФЗ;
	3. Наличие у заявителя на первое число месяца и не погашенной на дату поступления в Министерство заявления о выдаче лицензии недоимки по налогам, сборам, страховым взносам, задолженности по пеням, штрафам, процентам, которые в совокупности (с учетом имеющейся переплаты по таким обязательным платежам) превышают 3 000 рублей, не погашены на дату получения налоговым органом запроса Министерства и информация о которых направлена налоговым органом в Министерство в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
	4. Выявление в представленных документах недостоверной, искаженной, а также неполной информации в случае, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей, указанных в пункте 1 настоящей части, либо представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных для выдачи соответствующей лицензии на осуществление одного из видов деятельности;
	5. Наличие у заявителя на дату, соответствующую рабочему дню, следующему за днем регистрации Министерством заявления о выдаче (продлении) лицензии, не уплаченного по данным Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах административного штрафа, назначенного за правонарушения, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и совершенные в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.

**Госпошлина:**

За предоставление государственной услуги взимается государственная пошлина (подпункт 94 пункта 1 статьи 333.33 Налогового Кодекса Российской Федерации):

* 1. **65 000 рублей** за каждый год действия лицензии — выдача и продление срока действия лицензии;
	2. **3 500 рублей** — переоформление лицензии.

За досрочное прекращение действия лицензии государственная пошлина не взимается.

Государственная пошлина уплачивается заявителем до подачи заявления о предоставлении государственной услуги в безналичной форме.