

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**ПРАВИТЕЛЬСТВА**

**КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

|  |
| --- |
| [Дата регистрации] № [Номер документа] |
| г. Петропавловск-Камчатский |
|  |

**Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из краевого бюджета при софинансировании за счет средств федерального бюджета** **субсидии автономной некоммерческой организации «Камчатский центр поддержки предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, начинающим и действующим предпринимателям комплекса услуг, направленного на вовлечение в предпринимательскую деятельность, а также информационно-консультационных и образовательных услуг**

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления из краевого бюджета при софинансировании за счет средств федерального бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Камчатский центр поддержки предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, начинающим и действующим предпринимателям комплекса услуг, направленного на вовлечение в предпринимательскую деятельность, а также информационно-консультационных и образовательных услуг, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившими силу:
3. постановление Правительства Камчатского края от 23.05.2023   
   № 283-П «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления в 2023–2024 годах из краевого бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Камчатский центр поддержки предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, начинающим и действующим предпринимателям комплекса услуг, направленного на вовлечение в предпринимательскую деятельность, а также информационно-консультационных и образовательных услуг»;
4. часть 109 приложения к постановлению Правительства Камчатского края от 30.08.2023 № 464-П «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Камчатского края».
5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Правительства Камчатского края | [горизонтальный штамп подписи 1] | Е.А. Чекин |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение к постановлению | | | |
|  |  |  |  | Правительства Камчатского края | | | |
|  |  |  |  | от | [REGDATESTAMP] | № | [REGNUMSTAMP] |

Порядок

определения объема и условий предоставления из краевого бюджета при софинансировании за счет средств федерального бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Камчатский центр поддержки предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, начинающим и действующим предпринимателям комплекса услуг, направленного на вовлечение в предпринимательскую деятельность, а также информационно-консультационных и образовательных услуг (далее – Порядок)

1. Общие положения
2. Настоящий Порядок регламентирует вопросы определения объема и условий предоставления из краевого бюджета при софинансировании за счет средств федерального бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Камчатский центр поддержки предпринимательства» в целях реализации регионального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса» государственной программы Камчатского края «Развитие экономики и внешнеэкономической деятельности Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края   
   от 28.12.2023 № 711-П (далее – Программа), на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, начинающим предпринимателям, в том числе индивидуальным предпринимателям, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и действующим субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе индивидуальным предпринимателям, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», комплекса услуг, направленного на вовлечение в предпринимательскую деятельность, а также информационно-консультационных и образовательных услуг (далее – субсидия).
3. Получателем субсидии является автономная некоммерческая организация «Камчатский центр поддержки предпринимательства» (далее – получатель субсидии), осуществляющая в соответствии с Уставом функции центра поддержки предпринимательства, центра инноваций социальной сферы, центра кластерного развития.
4. Субсидия носит целевой характер и не может быть израсходована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.
5. Министерство осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.

Субсидия предоставляется Министерством в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства в установленном порядке.

Способ предоставления субсидии – финансовое обеспечение затрат.

1. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – сеть «Интернет», единый портал) в разделе «Бюджет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Иные положения

1. Направлениями расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, являются:

1) расходы на оказание физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, начинающим предпринимателям, в том числе индивидуальным предпринимателям, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и действующим субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе индивидуальным предпринимателям, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», следующих услуг по направлениям центра поддержки предпринимательства:

а) консультационные услуги с привлечением сторонних профильных экспертов;

б) услуги по содействию в популяризации продукции;

в) услуги по содействию в приведении продукции в соответствие с необходимыми требованиями (стандартизация, сертификация, необходимые разрешения, патентование);

г) услуги по содействию в проведении патентных исследований;

д) услуги по содействию в размещении на электронных торговых площадках и маркетплейсах;

е) маркетинговые услуги, связанные с разработкой сайтов, рекламной продукции и бренда;

ж) услуги по проведению обучающих мероприятий, программ;

з) услуги по проведению обучающих мероприятий, направленных на повышение квалификации сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства;

и) услуги по проведению семинаров, круглых столов, вебинаров, обучающих модулей, курсов, лекций, мастер-классов, тренингов, бизнес-игр, бизнес-встреч, деловых игр;

к) услуги по организации и проведению конференций, форумов, бизнес-миссии;

л) услуги по организации участия в выставочно-ярмарочном мероприятии на территории Российской Федерации, в региональных бизнес-миссиях;

м) услуги по организации участия в региональных, межрегиональных, общероссийских и международных мероприятиях, направленных на поддержку и развитие предпринимательства;

н) услуги по организации программ по наставничеству;

о) реализация программ и проектов, направленных на вовлечение в предпринимательскую деятельность молодежи в возрасте 14 – 17 лет;

п) услуги по организации и проведению региональных этапов всероссийских и международных мероприятий (конкурсов, премий, соревнований, олимпиад, чемпионатов, первенств, турниров, состязаний, отборов) и краевых мероприятий (конкурсов, премий, соревнований, олимпиад, чемпионатов, первенств, турниров, состязаний, отборов);

2) расходы на оказание физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, начинающим предпринимателям, в том числе индивидуальным предпринимателям, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и действующим субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе индивидуальным предпринимателям, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», следующих услуг по направлениям деятельности центра инноваций социальной сферы:

а) консультационные услуги с привлечением сторонних профильных экспертов;

б) продвижение информации о деятельности центра инноваций социальной сферы;

в) проведение мероприятий по сбору, обобщению и распространению информации о социальных проектах и инвестиционных потребностях субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в области социального предпринимательства;

г) услуги по проведению обучающих и просветительских мероприятий по вопросам осуществления деятельности в области социального предпринимательства в форме полноформатных программ, семинаров, мастер-классов, тренингов, деловых игр, круглых столов, акселерационных программ, вебинаров, обучающих модулей, мероприятий, курсов, лекций, бизнес-игр, бизнес-встреч;

д) услуги по организации участия в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях с социальной тематикой на территории Российской Федерации с целью продвижения их товаров (работ, услуг);

е) услуги по организации и проведению региональных этапов всероссийских и международных мероприятий (конкурсов, премий, соревнований, олимпиад, чемпионатов, первенств, турниров, состязаний, отборов) и краевых мероприятий (конкурсов, премий, соревнований, олимпиад, чемпионатов, первенств, турниров, состязаний, отборов);

3) расходы на оказание физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, начинающим предпринимателям, в том числе индивидуальным предпринимателям, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и действующим субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе индивидуальным предпринимателям, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», следующих услуг по направлениям деятельности центра кластерного развития:

а) консультационные услуги с привлечением сторонних экспертов;

б) услуги по проведению экспертизы сметной стоимости совместных проектов участников кластера;

в) оказание маркетинговых услуг, услуг по брендированию, позиционированию и продвижению новых продуктов (услуг);

г) услуги по проведению информационных кампаний в средствах массовой информации;

д) услуги по подготовке бизнес-планов, технико-экономических обоснований совместных кластерных проектов предприятий;

е) услуги по разработке или актуализации программ развития территориальных кластеров, технико-экономических обоснований инфраструктурных проектов кластера;

ж) услуги по организации работ по обеспечению соответствия продукции, требованиям потребителей, содействие в получении разрешительной документации, в том числе проведении сертификации, декларировании, аттестации для продукции предприятий в целях выхода на внутренние и зарубежные рынки, рынки крупных заказчиков;

з) услуги по организации участия в отраслевых российских и зарубежных мероприятиях;

и) услуги по организации и проведению форумов, конференций;

к) услуги по проведению обучающих и просветительских мероприятий (семинаров, вебинаров, круглых столов);

л) услуги по проведению межрегиональных бизнес-миссий;

м) услуги по организации участия на отраслевых российских и зарубежных выставочных площадках (оплата организационного взноса, аренда выставочной площади и выставочного оборудования, застройка стенда);

н) прочие профильные услуги, оказываемые по направлениям, определенным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.03.2021 № 142 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»;

о) организация программ стажировок сотрудников получателя субсидии.

1. Условием предоставления субсидии является соответствие получателя субсидии, следующим требованиям:
2. на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение):
3. получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;
4. получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
5. получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
6. получатель субсидии не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края на цели, установленные настоящим Порядком;
7. получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
8. у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Камчатского края, и иная просроченная (неурегулируемая) задолженность по денежным обязательствам перед Камчатским краем;
9. получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
10. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе или главном бухгалтере получателя субсидии;
11. по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи документов для получения субсидии, у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
12. Получатель субсидии направляет в Министерство в срок до 1 марта текущего финансового года документы, перечень которых определен в части 9 настоящего Порядка, посредством почтового отправления или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления получателем субсидии.
13. Для предоставления субсидии получатель субсидии представляет в Министерство следующие документы:

1) заявление на предоставление субсидии по форме, утвержденной Министерством;

2) справку, подписанную руководителем получателя субсидии, о соответствии получателя субсидии условиям предоставления субсидии, установленным частью 7 настоящего Порядка;

3) справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (уполномоченным лицом), об исполнении получателем субсидии по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи документов для получения субсидии, обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) справку, подтверждающую отсутствие у получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии, просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Камчатским краем по форме, утвержденной Министерством;

5) заверенную копию устава;

6) план-график перечисления субсидии по форме, утвержденной Министерством.

1. Документы, указанные в части 9 настоящего Порядка, подлежат обязательной регистрации в день их поступления в Министерство.
2. Министерство проводит проверку на соответствие требованиям, указанным в части 7 настоящего Порядка, в течение 2 рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 9 настоящего Порядка, рассматривает их, получает в отношении получателя субсидии информацию необходимую для осуществления проверки полноты и достоверности содержащихся в документах сведений получателя субсидии:

1) в соответствии с подпунктами «а» и «ж» пункта 1 части 7 настоящего Порядка на основании сведений из Единого государственного реестра юридических лиц на официальном сайте Федеральной налоговой службы путем использования сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде»;

2) в соответствии с подпунктом «б» пункта 1 части 7 настоящего Порядка на официальном сайте Росфинмониторинга на странице «Перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму»;

3) в соответствии с подпунктом «в» пункта 1 части 7 настоящего Порядка на официальном сайте Росфинмониторинга на странице «Перечни организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями Совета Безопасности ООН»;

4) в соответствии с подпунктом «г» пункта 1 части 7 настоящего Порядка на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края и данных, полученных от главных распорядителей бюджетных средств, предоставляющих из краевого бюджета субсидий получателю субсидий;

5) в соответствии с подпунктом «д» пункта 1 части 7 настоящего Порядка на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации на странице «Реестр иностранных агентов»;

6) в соответствии с подпунктом «а» пункта 2 части 7 настоящего Порядка на основании данных Федеральной налоговой службы путем использования государственной информационной системы «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия»;

7) в соответствии с подпунктом «е» пункта 1 части 7 настоящего Порядка на основании данных, полученных от главных распорядителей бюджетных средств, предоставляющих из краевого бюджета субсидий получателю субсидий;

8) в соответствии с подпунктом «з» пункта 1 части 7 настоящего Порядка на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Поиск сведений в реестре дисквалифицированных лиц».

1. Министерство в течение 10 рабочих дней после дня регистрации документов получателя субсидии, определенных частью 9 настоящего Порядка, принимает решение о согласовании предоставления субсидии получателю субсидии в форме приказа Министерства либо об отказе в предоставлении субсидии.
2. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:
3. несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным частью 9 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
4. установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
5. несоответствие получателя субсидии условиям предоставления субсидии, установленным частью 7 настоящего Порядка.
6. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней после дня принятия такого решения направляет получателю субсидии уведомление о принятии решения об отказе в предоставлении субсидии с обоснованием причин отказа посредством почтового отправления или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления получателем субсидии.
7. Субсидия предоставляется на основании Соглашения, заключаемого Министерством с получателем субсидии на один финансовый год.

Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению о внесении в него изменений, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются между Министерством и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, с использованием государственной интеграционной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет»), в порядке и сроки, установленные частями 18 и 19 настоящего Порядка.

При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены получателя субсидии с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в краевой бюджет.

1. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение и в договоры, заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, являются:

1) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение;

2) запрет приобретения получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций.

1. Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в Соглашение, является условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.
2. Заключение Соглашения осуществляется в следующем порядке и сроки:

1) Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о согласовании предоставления субсидии получателю субсидии направляет получателю субсидии соответствующее уведомление о формировании Соглашения в ГИИС «Электронный бюджет»;

2) получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления, предусмотренного пунктом 1 настоящей части, организует рассмотрение и согласование условий Соглашения, а после подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью Соглашение в ГИИС «Электронный бюджет».

Если получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения им уведомления, предусмотренного пунктом 1 настоящей части, не подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью Соглашение в ГИИС «Электронный бюджет», это расценивается как односторонний отказ получателя субсидии от получения субсидии;

3) Министерство в течение 10 рабочих дней со дня подписания получателем субсидии Соглашения усиленной квалифицированной электронной подписью подписывает его со своей стороны усиленной квалифицированной электронной подписью в ГИИС «Электронный бюджет»;

4) Соглашение считается заключенным после подписания его Министерством и получателем субсидии в ГИИС «Электронный бюджет», при этом день заключения Соглашения считается днем принятия решения о предоставлении субсидии;

5) в течение 3 рабочих дней после заключения Соглашения Министерство готовит приказ на предоставление (перечисление) субсидии, зарегистрированный в установленном порядке и необходимый для дальнейшего перечисления денежных средств получателю субсидии.

1. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Камчатского края, в Соглашение могут быть внесены изменения. Внесение изменений в Соглашение оформляется в виде дополнительного соглашения посредством ГИИС «Электронный бюджет».

Министерство в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о заключении дополнительного соглашения уведомляет получателя субсидии, с которым заключено Соглашение о данном намерении, любым доступным способом, обеспечивающим своевременное получение уведомления получателем субсидии.

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце втором настоящей части, но не позднее 20 декабря соответствующего финансового года, организует рассмотрение и согласование условий дополнительного соглашения, а после его подписание посредством ГИИС «Электронный бюджет».

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения подписанного получателем субсидии дополнительного соглашения подписывает его посредством ГИИС «Электронный бюджет».

1. Размер субсидий для достижения результатов предоставления субсидии в рамках регионального проекта Программы, указанного в части 1 настоящего Порядка, определен Законом Камчатского края от 23.11.2023 № 300 «О краевом бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» и составляет в 2024 году 5 011 313,14 рублей, в том числе: из средств федерального бюджета – 4 961 200 рублей, из средств краевого бюджета –   
   50 113,14 рублей.

Предельный размер средств субсидии, направляемых по каждому направлению расходов, указанному в части 6 настоящего Порядка, устанавливается в приложении к Соглашению.

1. Результатом предоставления субсидии по состоянию на 31 декабря отчетного года является предоставление получателем субсидии комплекса услуг гражданам, желающим вести бизнес, начинающим и действующим предпринимателям, направленных на вовлечение в предпринимательскую деятельность, а также информационно-консультационных и образовательных услуг в офлайн- и онлайн-форматах (количество уникальных граждан, желающих вести бизнес, начинающих и действующих предпринимателей, получивших услуги).
2. Значения результата предоставления субсидии и план мероприятий устанавливаются Соглашением.
3. Министерство перечисляет средства субсидии на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, реквизиты которого указаны в Соглашении.
4. Получатель субсидии ежеквартально, не позднее 3 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, в котором была получена субсидия, представляет в Министерство в электронном виде следующую отчетность по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в системе «Электронный бюджет», для соответствующего вида субсидии:
5. отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, установленных частью 21 настоящего Порядка;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

3) отчет о реализации Плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (далее – Отчет), формируемого получателем субсидии, в котором ежемесячно по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии, отражаются:

а) достигнутые в отчетном периоде значения результатов предоставления субсидии и контрольные точки:

срок достижения которых наступает в отчетном периоде;

достигнутые с нарушением установленных сроков;

достигнутые до наступления срока;

б) недостигнутые значения результатов предоставления субсидии и контрольные точки:

срок достижения которых наступил в периодах, предшествующих отчетному;

срок достижения которых наступает в отчетном периоде;

в) значения результатов предоставления субсидии и контрольные точки, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом:

с отсутствием отклонений от плановых сроков их достижения;

с наличием отклонений от плановых сроков их достижения.

1. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность данных, отражаемых в отчетах и документах, прилагаемых к ним, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. Отчет, указанный в пункте 3 части 24 Порядка, формируется с указанием значений результатов предоставления субсидии, достигнутых на отчетную дату с начала текущего финансового года, и контрольных точек, достигнутых в отчетном периоде, в указанный в Соглашении срок для предоставления отчетности о достижении значений результатов, с формированием предварительного Отчета за 3 рабочих дня до окончания отчетного периода.
3. Датой принятия Министерством отчетов, указанных в части 24 настоящего Порядка, считается день их поступления в ГИИС «Электронный бюджет».

Министерство осуществляет рассмотрение отчетов, проверку на полноту и достоверность содержащихся в них сведений, не превышающий 20 рабочих дней со дня предоставления таких отчетов.

1. Отчетность получателя субсидии, направленная Министерству, считается принятой Министерством, если получателю субсидии в течение 10 рабочих дней не поступили замечания с указанием на неточность заполнения или неполноту содержащихся в отчетности сведений.
2. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации, осуществляется Министерством.
3. Министерство осуществляет в отношении получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии плановые и (или) внеплановые проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Оформление результатов проверок осуществляется в порядке, установленном разделом IV Федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации   
от 17.08.2020 № 1235.

1. Остаток субсидии, неиспользованной в отчетном финансовом году (за исключением субсидии, предоставленной в пределах суммы для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которой является указанная субсидия) подлежит возврату получателем субсидии в краевой бюджет на лицевой счет Министерства не позднее 15 февраля текущего финансового года.
2. В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в краевой бюджет.

Получатель субсидии обязан возвратить субсидию в краевой бюджет в следующем порядке и сроки:

1) в случае выявления нарушения органами государственного финансового контроля – на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;

2) в случае выявления нарушения Министерством – в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Министерства;

3) в иных случаях – в течение 20 рабочих дней со дня нарушения.

1. Получатель субсидии обязан возвратить субсидию в краевой бюджет в следующих размерах:

1) в случае нарушения целей предоставления субсидии – в размере нецелевого использования денежных средств;

2) в случае нарушения условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии – в полном объеме;

3) в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, – в размере, определенном по формуле:

|  |  |
| --- | --- |
|  | , где: |

Vвозврата – размер субсидии, подлежащей возврату;

Vсубсидии – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

Фi – фактически достигнутое значение i-го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

Пi – плановое значение i-гo результата предоставления субсидии, установленное Соглашением;

n – общее количество результатов предоставления субсидии, установленных Соглашением.

1. Письменное требование о возврате субсидии в краевой бюджет направляется Министерством получателю субсидии в течение 20 рабочих дней со дня выявления нарушений, указанных в частях 32 и 33 настоящего Порядка, посредством почтового отправления, нарочным способом, на адрес электронной почты или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного требования.
2. При невозврате субсидии в сроки, установленные частью 32 настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем субсидии обязанности возвратить субсидию в краевой бюджет.
3. В случае выявления нарушений, в том числе по фактам проверок, указанных в части 33 настоящего Порядка, лица, получившие средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, обязаны возвратить в сроки, не превышающие сроки, указанные в части 32 настоящего Порядка, средства на счет получателя субсидии в целях последующего возврата указанных средств получателем субсидии в краевой бюджет в срок не позднее 10 рабочих дней со дня поступления денежных средств на его счет.
4. В случае невозврата лицами, указанными в части 36 настоящего Порядка, средств, полученных за счет средств субсидии, на счет получателя субсидии в сроки, указанные в требовании о возврате средств, полученных за счет средств субсидии, получатель субсидии принимает необходимые меры по взысканию подлежащих возврату в краевой бюджет средств, полученных за счет средств субсидии, в судебном порядке в срок, не позднее тридцати рабочих дней со дня, когда получателю субсидии стало известно о неисполнении лицами, указанные в части 36 настоящего Порядка, обязанности возвратить средства, полученных на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, на счет получателя субсидии.