

## ПРОТОКОЛ

совместного заседания

Комиссии по обеспечению повышения качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Камчатском крае, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, и Рабочей группы по координации деятельности органов государственной власти Камчатского края по реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05. 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»

г. Петропавловск-Камчатский

от 14.10.2016 № 6

### **Председатель:**

Заместитель Председателя Правительства Камчатского края, председатель Комиссии - М.А. Суббота;

### **Присутствовали:**

Заместитель министра финансов Камчатского края - Л.В. Алексеева;

Директор краевого государственного казенного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг в Камчатском крае» - В.Г. Антонец;

И.о. Министра культуры Камчатского края - Е.А. Большакова;

Заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководитель управления делами администрации ПКГО - К.В. Брызгин;

Начальник отдела муниципальных программ, регламентации и мониторинга муниципальных услуг Управления экономического развития Администрации Елизовского МР - И.В. Волчек;

Руководитель Агентства инвестиций и предпринимательства Камчатского края - О.В. Герасимова;

Начальник отдела управления качеством государственных услуг Министерства экономического развития и торговли Камчатского края - С.О. Домашевский;

Заместитель начальника отдела региональной политики в области информатизации Агентства по информатизации и связи Камчатского края - А.В. Егоров;

Заместитель руководителя - заместитель главного государственного лесного инспектора Камчатского края	-	А.М. Епишков;
Заместитель министра экономического развития и торговли Камчатского края	-	Ю.Н. Иванова;
Заместитель начальника Главного управления - начальник отдела Главного правового управления Губернатора и Правительства Камчатского края	-	Т.В. Ильина;
Заместитель руководителя Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края	-	В.М. Кормильцев;
Министр экономического развития и торговли Камчатского края	-	Д.А. Коростелев;
Референт отдела по развитию здравоохранения и государственных закупок Министерства здравоохранения Камчатского края	-	А.В. Костромина;
И.о. директора филиала Федеральной кадастровой палаты Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Камчатскому краю	-	П.Н. Котыхов;
Руководитель Управления Федеральной налоговой службы по Камчатскому краю	-	М.Ю. Кузьмина;
Заместитель министра - начальник отдела экономики и организационно-правового обеспечения Министерства природных ресурсов и экологии Камчатского края	-	А.А. Кумарьков;
И.о. руководителя Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края	-	И.В. Лагуткина;
Заместитель министра - начальник отдела распоряжения и учета госсобственности Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края	-	С.В. Лебедева;
Заместитель руководителя - заместитель главного государственного лесного инспектора Камчатского края	-	А.В. Лебедько;
Руководитель Агентства по информатизации и связи Камчатского края	-	И.М. Леонтьева;
Заместитель управляющего Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации	-	И.В. Лисицын;

Заместитель начальника группы по учету жилищных сертификатов отдела жилищной политики Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края	-	В.В. Любина;
Управляющий Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации	-	Т.В. Мелехина;
Заместитель министра социального развития и труда Камчатского края	-	Е.С. Меркулов;
Начальник Главного управления государственной службы Губернатора и Правительства Камчатского края	-	Е.В. Мехоношина;
Консультант отдела пассажирского автомобильного транспорта Министерства транспорта и дорожного строительства Камчатского края	-	И.И. Муллова;
Заместитель главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	-	Е.С. Позднякова;
Заместитель начальника отдела рынка труда, программ занятости и информационных технологий Агентства по занятости населения и миграционной политике Камчатского края	-	И.Д. Семиволос;
Министр образования и науки Камчатского края	-	В.И. Сивак;
Заместитель главы администрации Вилючинского городского округа, начальник финансового управления	-	Г.Н. Смирнова;
И.о. Министра территориального развития Камчатского края	-	Л.А. Столярова;
И.о. начальника Управления экономического развития Администрации Елизовского муниципального района	-	К.С. Трибунский;
Заместитель руководителя Управления Росреестра по Камчатскому краю	-	О.В. Цвитенок;
Консультант Агентства по делам архивов Камчатского края	-	К.В. Шитова;
Заместитель управляющего камчатским региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации	-	Е.П. Шкут.

**Представители исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Камчатском крае (в режиме селекторной связи):**

Заместитель главы администрации городского округа «посёлок Палана»	-	Е.В. Абрамов;
Глава администрации Тигильского МР	-	С.И. Бородай;
Глава администрации Карагинского МР	-	В.Н. Гаврилов;
Заместитель главы администрации Алеутского МР	-	Т.В. Горшкова;
Глава администрации Усть-Большерецкого МР	-	К.Ю. Деникеев;
Заместитель главы администрации Пенжинского МР	-	А.П. Колесниченко;
Заместитель главы администрации Соболевского МР	-	А.В. Колмаков;
И.о. главы администрации Мильковского МР	-	О.А. Поршнев;
Глава администрации Усть-Камчатского МР	-	А.Е. Потеряхин;
Заместитель главы администрации Быстринского МР	-	С.Ю. Рахманова;
Глава администрации Олюторского МР	-	О.Н. Свириденко;
Заместитель главы администрации Вилючинского городского округа	-	Л.А. Тяпкина.

---

1. О реализации способов обращения за государственной регистрацией прав на недвижимое имущество и сделок с ним исполнительными органами государственной власти Камчатского края и органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае через офисы КГКУ «МФЦ Камчатского края», в электронном виде.

---

(Доклад: Антонец В.Г., выступали: Лебедева С.В., Цвитенок О.В.,  
Коростелев Д.А., Котыхов П.Н.)

## РЕШИЛИ:

1.1. Информацию докладчиков принять к сведению.

1.2. Исполнительным органам государственной власти Камчатского края и органам местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае:

1.2.1. осуществлять подачу обращений за получением услуг Управления Росреестра по Камчатскому краю и филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Камчатскому краю в электронном виде, за исключением обращений за государственной регистрацией сделки или права, возникающего на основании сделки, заключенной с физическим лицом (юридическим лицом), в случае отсутствия у такого лица усиленной квалифицированной электронной подписи  
срок – до 01.01.2017 года;

1.2.2. в случае возникновения проблемных вопросов при подаче обращений за получением услуг Управления Росреестра по Камчатскому краю и филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Камчатскому краю в электронном виде направить соответствующую информацию в адрес Министерства экономического развития и торговли Камчатского края  
срок – до 20.12.2016 года.

1.3. КГКУ «МФЦ Камчатского края» (далее - МФЦ), обеспечивать прием документов от представителей исполнительных органов государственной власти Камчатского края и органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае при возникновении исключительных случаев, указанных в п.1.2.1. настоящего протокола  
срок – до 01.01.2017 года.

-----  
2. О реализации в Камчатском крае Постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг».  
-----

(Доклад: Домашевский С.О., выступали: Леонтьева И.М.)

РЕШИЛИ:

2.1. Информацию принять к сведению.

2.1. Министерству экономического развития и торговли Камчатского края совместно с Агентством по информатизации и связи Камчатского края направить в исполнительные органы государственной власти Камчатского края методические рекомендации и форму плана по приведению в соответствие с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» нормативных правовых актов, устанавливающих порядок предоставления в электронной форме государственных и муниципальных услуг (далее – План)  
срок – до 25.10.2016 года.

2.2. Исполнительным органам государственной власти Камчатского края и органам местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае обеспечить разработку и утверждение сводных Планов, предусмотренных пунктом «в» части 3 Постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг». Информацию об утверждении Планов направить в Минэкономразвития Камчатского края  
срок – до 01.12.2016 года.

2.3. Секретарю Комиссии по обеспечению повышения качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Камчатском крае, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий (далее – Комиссия):

2.3.1. направить председателю Комиссии информацию о выполненных мероприятиях  
срок – до 05.12.2016 года;

2.3.2. включить в повестку очередного заседания вопрос о реализации исполнительными органами государственной власти Камчатского края и органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае сводных планов.

2.4. Министерству экономического развития и торговли Камчатского края проанализировать постановление Правительства Камчатского края «О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 05.08.2011 № 321-П «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Камчатского края» на предмет соответствия требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг». При необходимости подготовить проект соответствующих изменений  
срок – до 01.12.2016 года.

---

3. Об организации работы центров регистрации и подтверждения личности граждан в ЕСИА (единой системе идентификации и аутентификации) в Камчатском крае, в т.ч. на базе филиалов и офисов КГКУ «МФЦ Камчатского края», службы «одного окна» (центр муниципальных услуг) администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

---

(Доклад: Леонтьева И.М., выступали: Леонтьева И.М., Антонен В.Г., Брызгин К.В., Котыхов П.Н.)

РЕШИЛИ:

3.1. Информацию принять к сведению.

3.2. КГКУ «МФЦ Камчатского края»:

3.2.1. руководствоваться методическими рекомендациями по информированию граждан о преимуществах получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде. В ходе работы с заявителями предлагать регистрацию в единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА)

срок – постоянно;

3.2.2. активизировать работу отдалённых филиалов и дополнительных офисов МФЦ по регистрации граждан в ЕСИА

срок – до 01.11.2016 года.

3.3. Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа руководствоваться методическими рекомендациями по информированию граждан о преимуществах получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде, в ходе работы с заявителями предлагать регистрацию в ЕСИА

срок – постоянно.

3.4. Исполнительным органам государственной власти Камчатского края и органам местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае направить в Агентство по информатизации и связи Камчатского края предложения о создании центров обслуживания граждан в ЕСИА на базе подведомственных органов и организаций, оказывающих (участвующих в оказании) государственных и/или муниципальных услуг

срок – до 01.11.2016 года.

3.5. Агентству по информатизации и связи Камчатского края:

3.5.1. направить в государственные и муниципальные органы и организации (учреждения), находящиеся на территории Камчатского края, рекомендации по регистрации сотрудников в ЕСИА

срок – до 28.10.2016 года;

3.5.2. дополнительно проработать вопрос с территориальными управлениями органов исполнительной власти Российской Федерации по Камчатскому краю о совместной работе по популяризации использования механизмов предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде и регистрации граждан в ЕСИА

срок – до 15.11.2016 года.

3.6. Министерству образования и науки Камчатского края провести работу по информированию учащихся в учебных заведениях Камчатского края о преимуществах получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде, рассмотреть возможность проведения открытых уроков, посвящённых получению государственных и муниципальных услуг в электронном виде и регистрации учащихся в ЕСИА (на едином портале государственных и муниципальных услуг Российской Федерации [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)). Информацию о принятых мерах направить в Агентство по информатизации и связи Камчатского края

срок – до 15.11.2016 года.

3.7. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае:



3.7.1. организовать работу по информированию населения о преимуществах получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием местных средств массовой информации;

3.7.2. совместно с руководителями филиалов и дополнительных офисов МФЦ провести специализированное мероприятие, посвящённое регистрации жителей в ЕСИА;

3.7.3. информацию о реализации мероприятий направить в Агентство по информатизации и связи Камчатского края  
срок – до 15.11.2016 года.

-----  
4. О развитии и модернизации электронных сервисов и государственных услуг, предоставляемых ФНС России налогоплательщикам Камчатского края.  
-----

(Доклад: Кузьмина М.Ю.)

#### РЕШИЛИ:

4.1. Информацию принять к сведению.

4.2. МФЦ организовать в филиалах и офисах информирование граждан о возможности получения выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде на бесплатной основе с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа»  
срок – до 01.11.2016 года.

4.3. Рекомендовать исполнительным органам государственной власти Камчатского края, органам местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, при необходимости получения сведений, использовать электронный сервис «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа» (в том числе самостоятельно без участия заявителя формировать выписку)  
срок – постоянно.

-----  
5. О типизации муниципальных услуг, ходе разработки и внедрения типовых административных регламентов и технологических схем при предоставлении муниципальных услуг на базе КГКУ «МФЦ Камчатского края»  
-----

(Доклад: Антонец В.Г.)

**РЕШИЛИ:**

5.1. Информацию принять к сведению.

5.2. Утвердить типовой перечень муниципальных услуг (далее - Перечень), согласно приложению №1.

5.3. Профильным органам исполнительной власти Камчатского края совместно с органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае на основании утвержденного перечня разработать типовые административные регламенты предоставления муниципальных услуг (типовые технологические схемы) и направить в адрес Министерства экономического развития и торговли Камчатского края  
срок – до 01.02.2017 года.

5.3. Органам местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае привести перечни муниципальных услуг к утвержденному типовому перечню. Информацию о выполнении направить в адрес Министерства экономического развития и торговли Камчатского края  
срок – до 01.03.2017 года.

5.4. МФЦ заключить дополнительные соглашения с органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае (с учетом утвержденного типового перечня)  
срок – до 01.04.2017 года.

5.5. Секретарю Комиссии направить председателю Комиссии информацию о выполненных мероприятиях  
срок – до 15.04.2017 года.

Заместитель Председателя Правительства  
Камчатского края, председатель Комиссии

М.А. Суббота

Секретарь Комиссии

С.О. Домашевский

Приложение № 1  
к протоколу совместного заседания  
Комиссии по обеспечению повышения  
качества и доступности предоставления  
государственных и муниципальных услуг в  
Камчатском крае, в том числе с  
использованием информационно-  
телекоммуникационных технологий и  
Рабочей группы по координации  
деятельности органов государственной  
власти Камчатского края по реализации  
Указа Президента Российской Федерации от  
07.05. 2012 года № 601 «Об основных  
направлениях совершенствования системы  
государственного управления»  
от 14.10.2015 № 6

**Типовой перечень муниципальных услуг, предоставление которых организуется по  
принципу «одного окна» на базе КГКУ «МФЦ Камчатского края»**

№ п.п	Наименование муниципальной услуги
<b>Имущественные и земельные отношения</b>	
1	Выдача выписок из Реестра муниципального имущества
2	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду
3	Предоставление земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности
4	Утверждение и выдача схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте территории
5	Предоставление земельных участков в собственность гражданам Российской Федерации, имеющим трех и более детей
6	Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков
7	Предоставление земельных участков, которые находятся в государственной либо муниципальной собственности, и на которых расположены здания, строения, сооружения
8	Предоставление земельных участков, которые находятся в государственной либо муниципальной собственности, для целей, не связанных со строительством
9	Согласование местоположения границ земельного участка
10	Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка без проведения торгов
11	Отнесения земель к категориям, перевода их одной категории в другую

12	Предоставление земельных участков, которые находятся в государственной либо муниципальной собственности, для строительства без предварительного согласования места размещения объекта
13	Предоставление земельных участков, которые находятся в государственной либо муниципальной собственности, для строительства с предварительным согласованием места размещения объекта
14	Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности
15	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	
16	Признание помещения жилым, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции
17	Принятие на учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений, предоставляемых по договорам социального найма
18	Согласование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения
19	Перевод жилого помещения в нежилое помещение, нежилого помещения в жилое помещение
20	Заключение договоров социального найма, предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма
21	Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению
<b>Социальное обеспечение</b>	
22	Оказание адресной социальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации
23	Предоставление мер социальной поддержки по плате за жилое помещение и (или) коммунальные услуги отдельным категориям граждан, предоставление соответствующих справок.
24	Предоставление мер социальной поддержки Почетным гражданам
<b>Строительство</b>	
25	Выдача разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства
26	Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию
<b>Образование</b>	
27	Постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие

	основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)
28	Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в образовательных организациях
29	Зачисление в образовательное учреждение
<b>Транспорт</b>	
30	Выдача разрешений на автомобильные перевозки тяжеловесных грузов и (или) крупногабаритных грузов по маршрутам, проходящим полностью или частично по дорогам общего пользования местного значения муниципального района
<b>Культура</b>	
31	Предоставление информации об объектах культурного наследия регионального или местного значения, находящихся на территории муниципального района и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) Российской Федерации
<b>Архив</b>	
32	Выдача архивных справок, архивных выписок, копий архивных документов и иных сведений на основе документов архивных фондов